

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/prawnego opiekuna ucznia)

.....

.....

(adres zamieszkania)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej)

nr tel. dom nr tel. kom.

matki e-mail nr tel. kom.

ojca e-mail inne ważne

numery telefonów (podać do kogo)

.....

Dyrektor

Szkoły Podstawowej Nr 49 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego – Prymasa Tysiąclecia
w Białymstoku

Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej

1. Dane osobowe dziecka

1. Imię i nazwisko

2. Data urodzenia Miejsce urodzenia

3. Klasa (w r. szk. 2021/2022) Ilość godzin dziennie w świetlicy

4. Aktualne choroby dziecka lub przeciwwskazania do zabaw ruchowych

.....

5. Niepełnosprawność dziecka potwierdzona orzeczeniem TAK / NIE (niewłaściwe skreślić)

6. Sygnały dotyczące trudności wychowawczych i rozwojowych

.....

7. Rodzeństwo dziecka uczące się w SP 49 w roku szkolnym 2021/2022

(imię, nazwisko i klasa)

2. Regulamin korzystania ze świetlicy szkolnej

- Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo – opiekuńczą działalności szkoły czynną w godz. 7.00 – 17.00.
- Kwalifikowanie dzieci do świetlicy na następny rok szkolny odbywa się w terminie ustalonym przez organ prowadzący.
- Podstawowym kryterium kwalifikacji jest prawidłowo (zgodnie ze stanem faktycznym) wypełniony wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej.
- Do świetlicy przyjmowane są dzieci rodziców (prawnych opiekunów) pracujących. Rodzice (prawni opiekunowie i osoby upoważnione) mają obowiązek odebrać dziecko ze świetlicy przed zakończeniem jej pracy.
- Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci uczęszczających do świetlicy mogą złożyć pisemne oświadczenie wskazujące osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy.
- Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci uczęszczających do świetlicy na zebraniu organizacyjnym (najpóźniej w pierwszym dniu roku szkolnego) mogą ustalić wysokość środków przeznaczonych na finansowe wsparcie działalności świetlicy.
- Środki te gromadzone są na koncie Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 49 w Białymstoku.
- Wszelkie informacje dotyczące pracy świetlicy ogłaszane są na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły (www.sp49.bialystok.pl).

3. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody (niewłaściwe skreślić):

- a na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach pieszych i autokarowych organizowanych na terenie miasta w godzinach pracy świetlicy.
- b Wszelkie informacje dotyczące powyższych wycieczek umieszczane są na tablicy informacyjnej co najmniej 2 dni przed planowanym terminem wycieczki.
- c Ewentualną rezygnację dziecka z danego wyjazdu zgłasza rodzic (prawny opiekun dziecka) bezpośrednio u wychowawców świetlicy.

4. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wizerunkowych mojego dziecka do celów budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach.

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 49 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego – Prymasa Tysiąclecia w Białymstoku
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@sp49.bialystok.pl (należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych)
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

2. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.*

3. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości wyżej wymienione regulaminy.

Białystok, dn.

1.....2.....

(czytelne podpisy obojga rodziców / prawnych opiekunów)

** Zgodnie z art. 233 par.1 Kodeksu Karnego – Kto, składając zeznanie, mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

Informacja

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych uczniów jest dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 49 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego – Prymasa Tysiąclecia w Białymstoku ul. Armii Krajowej 32 15-661 Białystok
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. 3) Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy
- 4) Każdy uczeń posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lubograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody
- 5) Uczeń ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 6) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa
- 7) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@sp49.bialystok.pl ul. Armii Krajowej 32 15-661 Białystok (należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących procesu nauczania).

.....
(imię i nazwisko ojca / prawnego opiekuna dziecka)

Oświadczenie ojca dziecka

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹, oświadczam, że:

jestem zatrudniony w:
(nazwa i adres zakładu pracy)

..... telefon zakładu pracy

na stanowisku w godz.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna)

.....
(imię i nazwisko matki / prawnej opiekunki dziecka)

Oświadczenie matki dziecka

Świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹, oświadczam, że:

jestem zatrudniona w:
(nazwa, adres i telefon zakładu pracy)

..... telefon zakładu pracy

na stanowisku w godz.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis matki / prawnej opiekunki)

¹ Zgodnie z art. 20t ust.6 ustawy o systemie oświaty, oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.